

T.C.  
KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

**2021 YILI FİLYASYON ÇALIŞMALARIN KULLANILMAK ÜZERE 5 AY 10 GÜN SÜRE İLE ŞOFÖRLÜ 24 ARAÇ KİRALAMASINA AİT HİZMET ALIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**MADDE 1- KİRALANAN ARAÇLAR VE SÜRÜCÜLERDE ARANAN ŞARTLAR**

1- Kiralanan araçların tamamı (24 araç), en fazla 3 yaşında 2019 model ve yukarısı olacaktır.

Sr	Araç Tipi	Adet
1	Kamyonet Otomobil Silindir hacmi en az 1401 cm <sup>3</sup> olacak	24

2- Araçların sevk ve idaresi, İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.

3- Araçların Yakıtları İl Sağlık müdürlüğü tarafından karşılanacaktır.

4- Araçlar dizel olacaktır.

5- Araçların kaporta, tavan ve tabanı, camları, kapıları tamamen sağlam olacaktır. Hiçbir zaman arızalı veya bakımsız araçla sefere çıkılmayacaktır.

6- Araçların, günlük iç ve dış temizliği yapılacaktır.

7- Yüklenici, Trafik Kanunu'nun ilgili maddesi gereği araçlarda bulundurulması gerekli her türlü malzemeyi (zincir, ilkyardım çantası, yangın tüpü vb.) bulundurmaya zorundadır.

8-Çalıştırılacak araçlar, Karayolları Trafik Tüzüğüne göre insan taşımada kullanılan taşıtlar için öngörülen bütün vasıflara haiz olacaktır.

9- Sürücüler en az (B) sınıfı sürücü belgesine sahip olacak. Kılık ve kıyafetleri çalıştıkları ortama uygun olacaktır.

10- Araçların kaskosu ve sigortası olacak.

11-Kaza yapan aracın yerine aynı gün içerisinde yenisi getirilecek.

12-Araçların periyodik bakımları zamanında yapılacak.

13-Çalışacak araçların yazlık ve kışlık lastikleri olacak.

14-Şoförler asgari ücret artı yol ve yemek bedeli alacak.

**MADDE 2- YÜKLENİCİNİN SORUMLULUKLARI**

1--Yüklenici, görev saatleri içerisinde araçlarını özel işlerinde kullanamaz.

2-Yüklenici, aracın tahsis edildiği ünitenin amir ve yetkililerince kendisine görev saatleri içerisinde verilecek resmi görev ile ilgili işleri itirazsız yerine getirmek mecburiyetindedir.

3-Yüklenici, Görev esnasında herhangi bir kazaya sebebiyet verecek durumlardan kaçınacaktır. Sürücülerin psikolojik durumlarından, araçların bakımına kadar her türlü tedbiri zamanında almak zorundadır.

4-Yüklenici söz konusu araç kiralama işi için çalışacak araçların ruhsat fotokopileri ile çalıştıracağı sürücü ve personelin isim listesi ile ikametgah adresleri, nüfus cüzdan fotokopileri ve adli sicil belgeleri ile aile hekiminden alınacak sağlık raporunu sözleşme imzalanmadan önce idareye teslim edecektir.

**MADDE 3- ÇALIŞMA ŞARTLARI**

1-Araçlar ve şoförler İl Genelinde İl Sağlık Müdürlüğü filyasyon çalışmalarında kullanılacaktır.

2-Yüklenici idarenin belirleyeceği mesai saatlerine uyacaktır. Şoförler için Haftalık çalışma saati toplam 45 saattir. Kiralanan araçlar her gün mesai başlama saatinde idarenin belirleyeceği görev yerinde hazır bulunacak ve verilen görevleri 24 saat esasına göre yerine getirecektir.

3-İl Sağlık Müdürlüğü bünyesinde kurulan Covid-19 filyasyon ekipleri salgınla mücadele kapsamında hafta sonu veya diğer resmi tatil(dini ve resmi bayramlar vb.) günlerinde yükleniciye sayısını bildirmiş olduğu kadar aracı çalıştırabilir. İdare isterse, vardiya sistemi uygulayabilecektir. İdare isterse; gece nöbetinde yükleniciye bildirdiği sayı kadar aracı kullanabilir.

4- Kiralanan araca çalıştığı sürece idare tarafından bir "Taşıt Görev Emri " tanzim edilir.

5- İl Sağlık Müdürlüğü, ihtiyaç duyması halinde sürücülü araçları sürücüsüz de kullanabilecektir.

6-Şoförler, ihtiyaç dâhilinde hiçbir ön şart gözetmeden İl Sağlık Müdürlüğü'nün isteği doğrultusunda mesaiye çağrılacaktır. Mesai ile ilgili puantaj İl Sağlık Müdürlüğü tarafından aylık olarak tutulup, İdare onayına sunulduktan sonra hak edilecek eklenecektir.

**Adnan KOÇER**  
İdari İşler ve Teknik  
Onarım Şube Müdürü

**Oğuzhan POSTALLI**  
İşl.İştr.Daire Başkanı